

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง ได้ดำเนินการโอนเงินประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุงได้มีมติอนุมัติแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลฉลุงจึงประกาศการโอนเงินประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๙ เพื่อให้ประชาชนทราบต่อไป รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสุจริต ยามาสา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (กองคลัง)	24,000.00	24,000.00	24,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (กองคลัง)	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ – มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย – หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB – มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB – มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB – มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย – มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base–T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง – มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง – มีแป้นพิมพ์และเมาส์ – มีจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย – เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....

(นางจันทิรา ทองคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๐ เดือน ก.ค. พ.ศ. ๒๕๖๙

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางจันทิรา ทองคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๐ เดือน ก.ค. พ.ศ. ๒๕๖๙

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายอิศรา มณีโสะ)

(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒๐ ก.ค. ๒๕๖๙

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุจริต ยามาสา)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฉลุง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒๐ ก.ค. ๒๕๖๙

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)